



Gesuch um Sonderurlaub/Jokertag(e)

Das Formular „Gesuch um Sonderurlaub / Jokertag(e)“ muss vollständig ausgefüllt **mindestens 10 Tage** vor dem gewünschten Datum der Klassenlehrperson vorgelegt werden. Falls mehrere Kinder derselben Familie Urlaub möchten, muss für jedes Kind ein Formular ausgefüllt werden.

Bitte beachten Sie die Weisungen zum Sonderurlaub/Jokertag auf unserer Homepage.

Vorname des Kindes:	_____	Name des Kindes:	_____
Erziehungsberechtigte:	_____	Telefon:	_____
Klasse:	_____	Schulort:	_____
Datum des gewünschten Urlaubs	vom _____ bis _____	Anzahl Halbtage	_____
Grund des Urlaubs:			
Einreichdatum: _____		Unterschrift Erziehungsberechtigte: _____	

A) Sonderurlaub von einem Halbtage

Sonderurlaubsgesuche von einem halben Tag können durch die Klassenlehrperson bewilligt werden. Beim Bezug von Sonderurlauben werden die Jokertage angerechnet (⇒ Weiterleitung an die Schulleitung).

Entscheid der KLP:	☐ Gesuch bewilligt	☐ Gesuch nicht bewilligt
Bemerkungen:	_____ _____ _____	
Datum:	_____	Unterschrift KLP: _____

B) Sonderurlaube ab zwei bis neun Halbtagen und Jokertage

Sonderurlaubsgesuche ab zwei bis neun Halbtagen und Gesuche für Jokertage liegen in der Kompetenz der Schulleitung und werden deshalb von der Klassenlehrperson an die Schulleitung weitergeleitet.

Vormeinung der KLP:	☐ positiv	☐ negativ
Entscheid der Schulleitung:	☐ Gesuch bewilligt	☐ Gesuch nicht bewilligt
verbleibende Jokertage: _____		
Bemerkungen:	_____ _____ _____	
Datum:	_____	Unterschrift SL: _____

C) Urlaube von mehr als neun Halbtagen

Urlaubsgesuche von mehr als neun Halbtagen liegen in der Kompetenz der kantonalen Schulbehörden und werden deshalb durch die Schuldirektion an das Schulinspektorat weitergeleitet.